

2017학년도 후기 외국인 특례신입학 모집요강

[순수 외국인, 전 교육과정(12년) 이수자]



I. 모집단위 및 모집인원

■ 모집단위별 입학정원의 30%(린튼글로벌비즈니스스쿨은 100%) 이내에서 선발(본교 학칙 제61조 제1항)

대학	계열	모집단위	입학정원	선발 가능인원	
문과대학	인문	국어국문·창작학과	72	21	
		영어영문학과	110	33	
		외국어문학부	일어일문학전공	36	10
			프랑스어문학전공	35	10
		문헌정보학과	36	10	
		인문학부	사학전공	36	10
			철학상담학전공	30	9
기독교학과	30	9			
공과대학	공학	컴퓨터통신무인기술학과	165	49	
		전자공학과	55	16	
		멀티미디어학부	멀티미디어공학전공	43	12
			미디어영상전공	43	12
		건축학과(5년제)	33	9	
		토목·건축공학부	건축공학전공	34	10
			토목·환경공학전공	51	15
		산업경영공학과	51	15	
기계공학과	60	18			
경상대학	사회	경영학과	126	37	
		회계학과	89	26	
		무역학과	60	18	
		경제학부	경제학전공	70	21
			중국경제통상학전공	52	15
		비즈니스통계학과	31	9	
		컨벤션호텔경영학과	50	15	
법정대학	사회	법학부(법학/법무법학)	103	30	
		행정·경찰학부	행정학전공	74	22
			경찰학전공	34	10
		정치·언론·국방학과	40	12	
		사회복지학과	37	11	
		아동복지학과	38	11	
생명·나노 과학대학	이학	생명시스템과학과	77	23	
		식품영양학과	46	13	
		화학과	57	17	
		수학과	57	17	
	공학 체능	화공신소재공학과	100	30	
린튼글로벌 비즈니스스쿨	글로벌	글로벌비즈니스전공	73	73	
		글로벌IT경영전공	55	55	
조형예술학부	예능	융합디자인전공	95	28	
		회화전공	35	10	
		의류학전공	34	10	
자유전공학부	공학	자유전공학부	52	15	
			2,455	811	

II. 지원자격

유형별 지원자격

순수 외국인	■ 부·모 모두가 외국인인 외국인으로 국내·외 고등학교를 졸업(예정)한 자
전 교육과정(12년) 이수자	■ 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자

외국학교 / 학제 인정기준

■ 전 교육과정(12년) 이수자(외국에서 초·중·고 12년 이상의 학교 교육과정을 수료한 자) 자격 인정 기준

- 국내 소재 외국인 학교와 어학연수 목적의 교육기관은 외국학교로 인정하지 않음
- 동일학년(학기) 중복수료로 인한 수학기간은 인정하지 않음
- 외국검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 인정하지 않음
- 12년 교육과정(초·중·고 수학기간)은 한국 학제를 기준으로 하는 것을 원칙으로 함
 - 해외 교육과정의 1~6학년까지는 초등학교로, 7~9학년까지는 중학교로, 10~12(13)학년까지는 고등학교로 인정함 [초·중등교육법 시행령 제98조(고등학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제9호]
- 1개 국가에서 초·중등 전 과정을 이수한 경우
 - : 학년제와 상관없이 마지막 3년을 고등학교 과정으로 인정함
- 2개국 이상에서 초·중등 교육과정을 이수한 경우

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 발생한 학교 교육과정의 부족한 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 기간(과정)을 고등학교 과정이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	
12학년제	(단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등 교육과정을 이수해야 함)	
13학년 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

- 단, 다음의 경우는 예외적으로 인정함
 - 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중·고 교육과정을 이수한 자가 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우
 - 당해국 교육관계 법령 등에 의해 학제상 월반(전·편입학 시 월반 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우

■ 지원자별 해당국 학제 및 학기 등을 고려하여 지원자격이 부여됨

■ 「국적법 제11조의2(복수국적자의 법적 지위 등)」에 의거 복수 국적자는 대한민국 국민으로만 처우하여 순수 외국인으로 인정하지 않음

Ⅲ. 전형방법

지원자격별 전형 요소 및 반영 방법		
자격유형	전형요소 반영비율	비고
순수 외국인	서류전형 100%	<ul style="list-style-type: none"> 공인어학점수 기준을 충족하지 못하는 글로벌 비즈니스전공 지원자의 경우 인터뷰(Face to face or Internet screening interview)를 통해 영어 능력을 평가함
전 교육과정(12년) 이수자		
<ul style="list-style-type: none"> 지원자격을 위한 서류심사와 함께 학력조회, 출입국사실조회 등을 지속적으로 실시하기 때문에 단계별 심사결과는 발표하지 않으며, 심사과정에서 문제가 확인된 학생에게만 개별 연락을 합니다. 본교에서 요구한 미비서류가 개별 통보한 날까지 제출되지 않으면 지원자격 미달로 불합격 처리합니다. 본교 외국인 특례 신/편입학 서류심사위원회에서 필요하다고 판단하는 경우 지원자의 수학능력 평가를 진행할 수 있습니다. 		

Ⅳ. 전형일정

구 분	일 시	비 고
인터넷 원서접수 및 서류제출	2017. 7. 3(월) 09:00 ~ 7. 7(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 원서접수만 실시(방문접수는 실시하지 않음) -본교 입학 홈페이지(http://ibsi.hnu.kr) ■서류제출 : 입학관리팀 방문제출(우편접수 가능)
서류 및 자격심사	2017. 7. 21(금) 10:00	
합격자 발표	2017. 8. 2(수) 15:00	본교 입학 홈페이지(http://ibsi.hnu.kr)에 공지
등록금 고지서 출력	2017. 8. 2(수) 15:00	합격자 발표와 동시에 등록금고지서 출력 오픈
표준입학허가서 발급	2017. 8. 2(수) 15:00	외국인 중 유학비자가 필요한 자
등록금 납부	2017. 8. 3(목)~7(월)	KB 국민은행 전 지점

V-1. 제출서류

(최종학력을 취득한 국가가 중국인 경우)

번호	서류명	
1	입학 지원서 및 자기소개서(원서접수 사이트에 직접 입력)	
2	학력조회 동의서(본교 소정양식)	
3	수학기록표(본교 소정양식)	
4	학력인증서(영문) 원본	해당 증명서가 영어 또는 한글로 기재되지 않은 경우, 영어 또는 한글로 번역된 공증문서를 제출해야 함. 단, 번역자확인서(본 모집요강 13쪽)를 첨부한 번역문 제출 시 공증할 필요 없음
5	고등학교 졸업(예정)증명서(사본 제출 가능)	
6	초·중·고등학교 성적증명서 원본	
7	출입국 사실증명서 원본(국내에 입국한 사실이 없는 경우 제출할 필요 없음)	
8	여권 사본	
9	외국인 등록증 사본(국내 거주 외국인만 해당)	
10	공인어학성적표 원본[아래 학과(전공) 구분에 따라 해당 공인어학성적표를 제출]	
	모집단위 구분	제출 공인어학성적표
	글로벌비즈니스전공 지원자 중 비영어권 국가출신자	<ul style="list-style-type: none"> TOEIC 850 TOEFL CBT 213 TOEFL iBT 80 IELTS 6.0 TEPS 700 중 택 1
글로벌비즈니스전공 이외의 학과(전공)	<ul style="list-style-type: none"> 국립국제교육원 주관 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 인증서 본교 한국어학당 주관 한국어능력시험(TOPIK 3급 수준) 합격증 본교 한국어학당 3급 과정 이상 수료증 (단, 국내 중·고등학교 과정(국제학교, 외국인학교 제외)에서 3년 이상 재학한 자는 한국어능력 시험(TOPIK) 인증서 대신 해당 중·고등학교의 학교생활기록부를 제출해야 함)	
11	중국인인 경우	중국인이 아닌 경우
	우리나라의 호적등본에 해당하는 중국 정부기관 발행 증명서 - 호구부 사본(전 가족 기재) 그리고 신분증 사본(부모 포함) ※호적상 부모와 분리되었을 경우 가족관계증명서(친족관계증명서) 제출	우리나라 호적등본에 해당하는 해당국 정부기관 발행 증명서 - 출생증명서
■ 최종 합격자의 경우, 최종 등록금 납부 후 비자 발급 과정에서 2017년 8월 1일 이후 발급된 예금잔고증명서 원본(본인 또는 가족 명의 ; USD 18,000 이상)이 필요함		
■ '전 교육과정(12년) 이수자' 중 결혼이주민의 경우 8번, 9번, 11번, 예금잔고증명서는 제출 불필요. 단, 가족관계증명서 원본(지원자 기준으로 발급), 국적취득 사실 증명서 원본을 추가로 제출해야 함		

V-2. 제출서류

(최종학력을 취득한 국가가 중국이 아닌 경우)

번호	서류명										
1	입학 지원서 및 자기소개서(원서접수 사이트에 직접 입력)										
2	학력조회 동의서(본교 소정양식)										
3	수학기록표(본교 소정양식)										
4	고등학교 졸업(예정)증명서 원본	① 해당 증명서가 영어 또는 한글로 기재되지 않은 경우, 영어 또는 한글로 번역된 공증문서를 제출하여야 함 단, 번역자확인서(본 모집요강 13쪽)를 첨부한 번역문 제출 시 공증할 필요 없음 ② 고등학교 졸업(예정)증명서와 고등학교 성적증명서에 아래 중 하나의 확인서를 첨부해야 함 - 해당국에 소재한 한국 영사관의 영사확인 - 해당국 정부기관이 확인한 아포스티유 확인서(Apostille) - 한국에 소재한 해당국 영사관의 영사확인 (단, 한국 교육부에서 인정한 재외한국학교는 위의 확인서 제출 불필요)									
5	초·중·고등학교 성적증명서 원본										
6	출입국 사실증명서 원본(국내에 입국한 사실이 없는 경우 제출할 필요 없음)										
7	여권 또는 시민권 사본										
8	외국인 등록증 사본(국내 거주 외국인만 해당)										
9	공인어학성적표 원본[아래 학과(전공) 구분에 따라 해당 공인어학성적표를 제출]										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>모집단위 구분</th> <th colspan="2">제출 공인어학성적표</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>글로벌비즈니스전공 지원자 중 비영어권 국가출신자</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> TOEIC 850 TOEFL CBT 213 TOEFL iBT 80 IELTS 6.0 TEPS 700 </td> <td>중 택 1</td> </tr> <tr> <td>글로벌비즈니스전공 이외의 학과(전공)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 국립국제교육원 주관 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 인증서 본교 한국어학당 주관 한국어능력시험(TOPIK 3급 수준) 합격증 본교 한국어학당 3급 과정 이상 수료증 (단, 국내 중·고등학교 과정(국제학교, 외국인학교 제외)에서 3년 이상 재학한 자는 한국어능력 시험(TOPIK) 인증서 대신 해당 중·고등학교의 학교생활기록부를 제출해야 함) </td> <td>중 택 1</td> </tr> </tbody> </table>	모집단위 구분	제출 공인어학성적표		글로벌비즈니스전공 지원자 중 비영어권 국가출신자	<ul style="list-style-type: none"> TOEIC 850 TOEFL CBT 213 TOEFL iBT 80 IELTS 6.0 TEPS 700 	중 택 1	글로벌비즈니스전공 이외의 학과(전공)	<ul style="list-style-type: none"> 국립국제교육원 주관 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 인증서 본교 한국어학당 주관 한국어능력시험(TOPIK 3급 수준) 합격증 본교 한국어학당 3급 과정 이상 수료증 (단, 국내 중·고등학교 과정(국제학교, 외국인학교 제외)에서 3년 이상 재학한 자는 한국어능력 시험(TOPIK) 인증서 대신 해당 중·고등학교의 학교생활기록부를 제출해야 함)	중 택 1	공인어학성적표를 제출할 수 없는 경우 인터뷰(Face-to-face or Internet screening interview)를 통해 대체 가능함
	모집단위 구분	제출 공인어학성적표									
글로벌비즈니스전공 지원자 중 비영어권 국가출신자	<ul style="list-style-type: none"> TOEIC 850 TOEFL CBT 213 TOEFL iBT 80 IELTS 6.0 TEPS 700 	중 택 1									
글로벌비즈니스전공 이외의 학과(전공)	<ul style="list-style-type: none"> 국립국제교육원 주관 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 인증서 본교 한국어학당 주관 한국어능력시험(TOPIK 3급 수준) 합격증 본교 한국어학당 3급 과정 이상 수료증 (단, 국내 중·고등학교 과정(국제학교, 외국인학교 제외)에서 3년 이상 재학한 자는 한국어능력 시험(TOPIK) 인증서 대신 해당 중·고등학교의 학교생활기록부를 제출해야 함)	중 택 1									
우리나라 호적등본에 해당하는 외국 정부기관 발행 증명서 원본 -출생증명서(또는 호적등본)	해당 증명서가 영어 또는 한글로 기재되지 않은 경우, 영어 또는 한글로 번역된 공증문서를 제출하여야 함. 단, 번역자확인서(본 모집요강 13쪽)를 첨부한 번역문 제출 시 공증할 필요 없음										
■ 최종 합격자의 경우, 최종 등록금 납부 후 비자 발급 과정에서 2017년 8월 1일 이후 발급된 예금잔고증명서 원본(본인 또는 가족 명의 ; USD 18,000 이상)이 필요함											
■ '전 교육과정(12년) 이수자' 중 결혼이주민의 경우 7번, 8번, 10번, 예금잔고증명서는 제출 불필요. 단, 가족관계증명서 원본(지원자 기준으로 발급), 국적취득 사실 증명서 원본을 추가로 제출해야 함											

- 상기 서류 외에 자격확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.
- 최종학력을 취득한 국가가 중국인 경우, '학력인증서'는 <http://www.cdgd.edu.cn> 에서 신청 가능합니다.
- 본교와 복수학위협정을 체결한 자매대학 지원자에 한해, 아래의 조건을 충족하면 제출서류를 사본(스캔문서 포함)으로 제출할 수 있습니다.
 - 각 증명서에 자매대학의 해당업무 담당자가 확인한 '원본대조필'이 날인된 경우(단, 증명서에 '원본대조필'을 날인한 담당자의 소속, 성명, 서명날인이 포함되어야하며, 추후 별도의 확인 절차를 통해 제출서류가 허위로 판명될 경우 입학은 취소함)
- 해외 대학 재학증명서 및 성적증명서 제출이 요구되는 경우는 다음과 같습니다(2개국 이상에서 초·중등 교육 과정을 이수한 경우에만 해당).
 - 학제가 10학년제인 국가의 고교 졸업자 : 대학 2년 과정 수료증 및 성적증명서
 - 학제가 11학년제인 국가의 고교 졸업자 : 대학 1년 과정 수료증 및 성적증명서
(예: 뉴질랜드의 경우 Foundation 과정 또는 A-LEVEL 과정 이수가 필수)
- 외국학교 졸업(예정)증명서, 성적증명서 등에는 출신 외국학교 발급부서의 영문주소, 전화번호, 팩스번호 등 연락처가 반드시 기재되어 있어야 합니다.
- 서류제출 : (34430) 대전시 대덕구 한남로 70(오정동) 한남대학교 입학관리팀
- 기타문의 : 한남대학교 입학관리팀(☎ 042/629-7506~8, Fax 042/629-7838, <http://ibsi.hnu.kr>)
- 아포스티유 협약 가입국 현황 : 2016. 8. 30 현재(출처 : 외교통상부, <http://www.0404.go.kr>)

지역	국가/지역
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코

■ 재외 한국학교 : 2015. 3. 10 현재 (교육부 공문, 재외동포교육담당관-1385호, 2015.3.16.)

국 가 명	학 교 명
일본	동경한국학교, 교토국제학교, 오사카금강학교, 건국한국학교
중국	북경한국국제학교, 상해한국국제학교, 연변한국학교, 천진한국국제학교, 무석한국학교, 홍콩한국국제학교, 연대한국학교, 대련한국국제학교, 선양한국국제학교, 칭다오청운한국학교, 소주한국학교, 광저우한국학교
대만	타이베이한국학교, 까오슝한국국제학교
베트남	호치민시한국국제학교, 하노이한국국제학교
필리핀	필리핀한국국제학교
인도네시아	자카르타한국국제학교
태국	방콕한국국제학교
인도네시아	자카르타한국국제학교
싱가포르	싱가포르한국국제학교
사우디아라비아	젯다한국학교, 리야드한국학교
이란	테헤란한국학교
이집트	카이로한국학교
파라과이	파라과이한국학교
아르헨티나	아르헨티나한국학교
브라질	브라질한국학교
러시아	모스크바한국학교

VI. 지원자 유의사항

● 지원과 등록에 관한 사항

- 여러 대학에 중복 합격한 학생은 반드시 한 대학교에만 등록하여야 하며, 여러 대학에 동시에 등록한 경우에는 모든 대학의 합격이 취소됩니다.
- 본 대학에 합격한 자는 지정 등록기간 내에 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 납부하지 않는 합격자는 등록을 포기하는 것으로 간주합니다.

● 제출 서류에 관한 사항

- 제출서류는 서류제출 기간 내에 본인이 지참하여 제출하여야 함을 원칙으로 하되, 부득이 대리인(부모, 친지 또는 지인)이 제출 시에는 지원자의 학력사항 및 해외거주·체류·재학 상황을 정확히 숙지하여 접수자의 질문에 응답할 수 있어야 합니다.
- 제출서류의 이름이 각각 다른 경우에는 해당국 법원의 동일인 증명서를 추가로 제출하여야 합니다.
- 한글 및 영어 이외의 언어로 작성된 서류는 한글 또는 영어로 공증을 받아 원본과 함께 제출하여야 합니다.
- 제출된 서류 외에 자격확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.
- 지원 당시 모든 서류는 원본을 제출하여야 하나, 부득이 사본을 제출할 경우에는 반드시 발급기관이나 본교 입학원서 접수처에서 '원본대조필'을 날인 받아야 합니다.
- 서류 기재사항이 허위로 판명될 경우에는 합격 및 입학의 취소를 할 수 있습니다.

- 전형기간 중 지원자와 연락이 가능하도록 지원서에 반드시 전화번호와 주소를 정확히 기재하여야 하며, 연락처가 변경된 경우에는 본교 입학관리팀에 신속히 알려야 합니다. 연락처의 불분명으로 발생하는 불이익은 지원자에게 책임이 있습니다.
- 접수된 입학원서를 철회하거나 변경할 수 없습니다.

● **전형에 관한 사항**

- 합격여부에 관한 별도의 통보를 하지 않으므로, 지원자는 반드시 본교 입학안내 홈페이지 (<http://ibsi.hnu.kr>)에서 합격여부를 직접 확인하여야 합니다.
- 소정의 절차 및 전형에 불응하거나, 구비서류가 미비되어 전형이 불가능할 경우에는 불합격 처리합니다.
- 학력조회와 관련하여 적극 협조하지 않을 경우 학력에 문제가 있는 것으로 간주하여 입학한 후라도 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.
- 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- 입학전형에 합격한 후 관련기관의 사증발급이 거부되거나 비자발급이 되지 않아 입국하지 못하는 경우 입학허가를 취소합니다.
- 전형에 대한 사항은 본교의 대학입학 전형절차와 외국인 특별전형에 관한 업무처리지침에 따릅니다.
- 전형료는 다음과 같습니다.

서류 심사 및 전형료 : 80,000원(원서접수 수수료 5,000원 별도)

● **등록에 관한 사항**

합격자는 합격자 발표 후 합격증 및 등록금고지서를 반드시 출력하여 정해진 기간 내에 등록하여야 하며, 기타 자세한 사항은 인터넷에 게시된 "합격자 유의사항"을 참조 바랍니다.

- 합격증 및 등록금고지서 : 입학 홈페이지(<http://ibsi.hnu.kr>)에서 2017. 8. 2(수) 15:00부터 출력
- 등록(납부)기간 : 2017. 8. 3(목) ~ 8. 7(월)
- 등록(납부)장소 : KB 국민은행

● **2017학년도 등록금 책정표**

(단위 : 원)

계열	입학금	수업료
인문, 사회	718,800	3,222,450
이학, 체능	718,800	3,780,350
공학, 예능	718,800	4,157,200
글로벌	718,800	3,695,850

● 장학 특전

구분	장학 특전	
입학 첫 학기	입학금 면제, 수업료 50% 감면	
재학중	평점평균 2.50 이상 3.50 미만	수업료 30% 감면
	평점평균 3.50 이상 4.00 미만	수업료 50% 감면
	평점평균 4.00 이상	수업료 100% 감면

● 수강신청 제한

한국어능력시험(TOPIK) 3급 이하 자격을 소지한 신(편)입학 외국인 유학생의 경우 입학 당해 학기에 한해 최대 수강 신청 학점을 인문 계열은 17학점, 공학·이학·예체능 계열은 18학점으로 제한할 수 있다(본교 학칙시행세칙 제53조 제3항).

Application Form(지원서)

LEGAL NAME (성명) (As it appears on your passport)	KOREAN(한글) (성, 이름)	ENGLISH(영문) (Last, First N.)	사 진 PHOTO (3cm× 4cm)
NATIONALITY (국적)	GENDER (성별)	<input type="checkbox"/> MALE (남) <input type="checkbox"/> FEMALE (여)	
COUNTRY OF BIRTH (출생국)	DATE OF BIRTH (생년월일)	YEAR년/MONTH월/DAY일	
PASSPORT NO. (여권번호)		ALIEN REGISTRATION ID NO. (외국인등록번호)	

ADMISSION UNIT(학과(부))	COLLEGE (대학)	DEPARTMENT(DIVISION) 학과(학부)	CODE	
HOUSING PLAN	<input type="checkbox"/> Dormitory	<input type="checkbox"/> Other ()		

HOME ADDRESS (지원자 주소)	□□□-□□□ (POSTAL CODE 우편번호)	TELEPHONE (전화번호)	
		MOBILE (휴대폰)	
		EMAIL	
EMERGENCY CONTACT (비상연락처)		TELEPHONE (전화번호)	
		MOBILE (휴대폰)	

EDUCATIONAL BACKGROUND(교육 경력)			
NAME (학교 이름)	DATES ATTENDED (재학기간)		
	From(YY/MM/DD) ~부터(년/월/일)	To(YY/MM/DD) ~까지(년/월/일)	
MIDDLE SCHOOL (중학교)			
HIGH SCHOOL (고등학교)	□□□-□□□ (POSTAL CODE)		
	TELEPHONE (전화번호)	FAX(팩스)	EMAIL

I certify that the information I have provided on this form is true and correct to the best of my knowledge, and I fully understand that any falsifying or concealing of material facts or using of false documents in the submission of this form may result in the cancellation of my admission and degree by Hannam University.
(본인은 위 기재내용이 틀림이 없으며 만약 허위, 누락 또는 잘못 기재된 사항이 합격한 이후라도 발견될 경우 그로 인한 입학 취소 또는 학위 취소가 진행될 수 있음을 확인합니다.)

Date: _____
Name: _____
Signature: _____

Personal Statement (자기 소개서)

Please write a response of 100 to 200 words to each question listed below. If necessary, you may use the back of this form or attach an additional page. (아래의 항목에 100-200자 정도로 간략히 기술하십시오.)

1. What are your study plans? (수업계획)

2. State your personal philosophy and life goals. (인생관 및 장래 목적)

LETTER OF CONSENT(학력조회 동의서)

To whom it may concern:

This letter is to confirm that I attended (_____ ①).

I have applied to Hannam University in Daejeon, Korea and agree to permit the release of my academic records to this university when officially requested.

In connection with this, I would like to request your full cooperation with Hannam University in giving information when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

- Name Enrolled at the School: _____ ②
- Date of Birth: (YY/MM/DD) _____
- Date of Admission(Transfer):(YY/MM/DD) _____ ③
- Date of Graduation(Withdrawal): (YY/MM/DD) _____ ④

Sincerely Yours,

Date: _____

Name: _____

Signature: _____

- ① Write down the school name of your highest level of certificate.
- ② Write down your full name in English that you used at ①
- ③ Write down the exact date of admission(transfer) of ①
- ④ Write down the exact date of your graduation(withdrawal) of ①

번역자 확인서

확 인 서 (번역자)

번역자 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별
주소			연락처(☎)

번역물 원본의 명의인 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별

번역 대상물	
--------	--

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였으며,
번역 내용이 사실과 다른 경우에는 이에 따른 모든 법적책임을
감수하겠습니다.

20 . . .

번역자 :

법무부장관 귀하

Educational History(수학기록표)

Type of Application 지원자격 구분		Application No. (수험번호)		Name (성명)	한글(Korean)	영문(English)	Nationality (국적)	
--------------------------------	--	---------------------------	--	--------------	------------	-------------	---------------------	--

■ School Information such as college, high school, middle school, and elementary school(출신 대학·고·중·초 정보 기록) ***Please write in English**

School Name (학교 명칭)	Country (소재국가)	School Address (주소)	School Phone No. (전화)	School web-site (인터넷 홈페이지)	Dates Attended* (수학기간)		Name of department issuing certificate (증명서 발급부서명)
					From~ (~부터) YY/MM	To (~까지) YY/MM	

- ◇ Dates attended should coincide with dates on proof of enrollment(수학기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함).
- ◇ Do not include the periods of the kindergarten(유치원과정 수학기간은 제외함).
- ◇ You can round up the dates of attendance if they exceed 15 days. If less, round down(15일 이상은 1개월로 간주하고 15일 미만은 버림).

By signing here, I certify that the information I have provided on this form is true and correct to the best of my knowledge, and I fully understand that any falsifying or concealing material facts or using of any false documents in the submission of this form may result in the cancellation of my admission to Hannam University(위 기재내용은 틀림이 없으며 만약 허위, 누락 또는 잘못 기재된 사항이 발견될 경우, 본인은 그에 근거한 입학 또는 학위취득이 취소될 수 있음을 숙지하고 이에 동의합니다).

Date of Application(신청일): _____ Applicant's Signature(지원자 서명): _____